

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Министерство образования и науки Хабаровского края**

**Комитет по образованию Ульчский район Хабаровский край**

**МБОУ СОШ с. Солонцы**

<p><b>ПРИНЯТ</b> на заседании педагогического советаПротокол № 1 от 28.08.2024 г.</p>	<p><b>УТВЕРЖДЕН</b> Приказом №___ от 29.08.2024г.</p>
---	---

**План научно-методической работы  
на 2024 – 2025 учебный год**

**«Повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС и воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций»**

**Основанием** для создания единой образовательной среды является следующее:

1. Анализ результатов и выводов по итогам работы образовательного учреждения за последние пять лет.
2. Необходимость реализации федеральных государственных образовательных стандартов с учетом потребностей социально-экономического развития страны.
3. Разработкой методик и технологий, способствующих развить высокие потенциальные личностные возможности обучающихся с учетом специфики образовательного учреждения и кадрового потенциала.

Цель работы по единой методической теме школы: совершенствование профессиональных компетентностей педагогов как фактор эффективного образования и воспитания обучающихся в условиях успешной реализации национальных проектов и обновленных ФГОС в школе.

Основные задачи по реализации темы:

1. Продолжение работы по внедрению в педагогическую практику современных методик и технологий, обеспечивающих формирование функциональной грамотности.
2. Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность учащихся, раскрывают творческий потенциал личности ребёнка.
3. Создание условий для развития управленческих компетенций педагогов как средства повышения качества образования в условиях реализации обновленных ФГОС и национального проекта «Образование».
4. Активизировать повышение эффективности работы по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
5. Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
6. Создание условий для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развитие ключевых компетенций учащихся.
7. Развитие и совершенствование системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
8. Создание в школе благоприятных условий для умственного, нравственного и физического развития каждого обучающегося в программы «Успех каждого ребенка»
9. Создание условий для постоянного обновления профессионально-личностных компетенций — обеспечение непрерывного профессионального развития личности педагога.
10. Формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционально- и психологического комфорта в общении ученика с учителем и другими детьми.
11. Организация воспитательной работы, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи на принципах гуманизма.
12. Оказание помощи учителям в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления.
13. Ознакомление с достижениями психолого-педагогической науки с целью повышения научного уровня учителя.

*Девиз методической работы школы:*

**«Даже скрытые способности раскрыть,  
Доказать, что каждый в жизни что-то значит»**

### Методическая тема на 2024-2025 учебный год:

#### «Воспитание, обучение и профессиональное самоопределение обучающихся для обеспечения нового качества образования»

**Целью** является создание системы работы по формированию функциональной грамотности обучающихся МБУ СОШ с. Солонцы как базового условия воспитания конкурентоспособной личности в современном обществе. Исходя из того, что данная система должна функционировать как на уровне начального, так и на уровне основного и среднего общего образования необходимо решить следующие **задачи**:

Направления	Цели
1. Организационно-педагогическая деятельность	Выработка единых представлений о перспективах работы, определение направлений деятельности.
2. Работа Методического совета школы	Проектирование развития образовательного процесса, организация продуктивной педагогической деятельности
3. Работа с методическими объединениями	Обеспечение продуктивной деятельности участников педагогического процесса по реализации методической темы школы
4. Организация информационного обеспечения	Создание условий для оптимального доступа педагога к необходимой информации
5. Инновационная, научно-исследовательская деятельность	Освоение и внедрение новых педагогических технологий
6. Повышение уровня квалификации педагогических кадров	Обеспечение профессиональной готовности педагогических работников через реализацию непрерывного повышения квалификации
7. Курсовая система повышения квалификации	Совершенствование педагогического мастерства педагогических кадров через курсовую систему повышения квалификации.
8. Аттестация педагогических работников	Определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников
9. Обобщение и распространение опыта работы	Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей
10. Тематические педсоветы	Подвести итоги работы педагогического коллектива по методической теме школы
11. Работа с молодыми и вновьпришедшими педагогами	Создание условий для профессионального роста молодых специалистов, способствующих снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность молодого педагога.
12. Работа с одаренными детьми	Выявление одарённых детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию
13. Работа со слабоуспевающими детьми	Ликвидация пробелов у учащихся в обучении; создание условий для успешного индивидуального развития; создание ситуации успеха, наиболее эффективного стимула познавательной деятельности

14.Реализации обновленных ФГОС	обеспечение сопровождения реализации обновленных ФГОС
15. Диагностическая и контрольно-коррекционная деятельность	Оказание методической помощи
16. Предметные декады	Повышение интереса учеников к предметам, формирование познавательной активности, кругозора.

**Основные идеи, лежащие в основе управления методической работой:**

- использование технологии педагогического проектирования;
- реализация новых подходов к повышению квалификации педагогических кадров: усиление субъектной позиции педагога в повышении квалификации: разработка и реализация педагогами индивидуальных образовательных маршрутов на основе самодиагностики и самоанализа; – личностно-ориентированный подход (весь методический процесс строится от личности педагогов, их опыта знаний, профессиональных интересов и умений).

**Ориентиры деятельности:**

- реализация системного подхода;
- выявление готовности учителя работать в инновационном режиме;
- диагностические, аналитические мероприятия;
- организация работы учителей по освоению и внедрению новых образовательных технологий, создание технологичной информационно-образовательной среды (информационно-технологический сервис);
- обобщение и распространение опыта.

<b>Работа с руководителями МО</b>				
Цель: Обеспечение продуктивной деятельности участников педагогического процесса по реализации методической темы школы				
1.	Методическое совещание «Приоритетные задачи методической работы в 2024-2025 учебном году и отражение их в планах методических объединений»	Август	зам. дир. УВР, руководитель МО	Системное решение задач методической работы
2.	Консультации для руководителей МО по написанию плана работы на год	Август	зам. дир. УВР	Помощь руководителям МО в написании плана работы
3.	Составление планов работы МО.	сентябрь	Рук-ли МО	Утверждение планов работы МО
4.	Заседания МО (по планам)	по планам МО	Руководители МО	Реализация методической темы и задач МО на 2023-2024 уч.год
5.	Анализ работы МО за отчетные периоды.	В течение года	зам. дир. УВР, рук-ли МО	Выявление проблемных вопросов
6.	Консультация по написанию анализа МО за год	апрель	Зам. дир. УВР	Повышение профессиональной компетентности руководителей МО

7.	Методические совещания по необходимости	В течение года	зам. дир. УВР, рук-ли МО	Эффективное решение возникших проблем
8.	Планирование работы по подготовке и участию ОУ в подготовке и проведении ГИА	январь	руководители МО, учителя предметники	Организованный качественный процесс проведения ГИА .
9.	Методический семинар « <b>Приоритетны цели обновленных ФГОС "</b>	Ноябрь	зам. дир. УВР, рук-ли МО	Повышение методического и педагогического мастерства
10.	Методический семинар « <b>Реальность и тенденции современного образования в рамках внедрения обновленных ФГОС»</b>	февраль	зам. дир. По УВР, руководители МО	

Исходя из методической темы школы, формулируются проблемы каждого учебного года. На основе выдвинутой проблемы определяется тематика педагогических советов в учебном году. Вся тематика проблем и педагогических советов выстроена в единую взаимосвязанную систему, ориентированную на конечный результат методической работы образовательного учреждения.

### Структура научно-методической работы школы

<i><b>Педагогический совет</b></i>						
<i><b>Методический совет</b></i>						
<i><b>Методические объединения</b></i>						
«Словесник» учителей русского языка и литературы»	«МИФ» учителей математики, физики, информатики	«Мыслитель» учителей географии, истории, обществознания, биологии, химии	«Гид» учителей иностранного языка	«Гармония» учителей музыки, изо, физической культуры, технологии, ОБЖ	«Открытие» учителей начальных классов	Кл. рук-ли «Наставник»
<i><b>Творческие группы</b></i>						
Введение и реализация инклюзивного образования и обучение детей с ОВЗ	Психологическое сопровождение образовательного процесса				«Экологическая тропа»	
<i><b>Научное общество учащихся «Шаг в науку»</b></i>						
<b>Приоритетные направления методической работы:</b>						
<i>Организационное обеспечение:</i>						
1. Совершенствование опыта работы педагогов по использованию информационных технологий и внедрения их в образовательный процесс;						

2. Повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение методических и предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
3. Обеспечение активного участия школьников всех ступеней в конкурсных проектах различного уровня.
4. Совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

*Технологическое обеспечение:*

1. Внедрение в практику продуктивных современных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на развитие личности ребенка.
2. Активное привлечение к организации образовательного процесса педагогов высших и средних учебных заведений города в рамках сетевого взаимодействия и социального партнерства

*Информационное обеспечение:*

1. Продолжить подбор методических и практических материалов методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет-ресурсов, электронных баз данных и т.д.;
2. Разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям.

*Создание условий для развития личности ребенка:* разработка концепции воспитательного пространства

*Психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы:*

1. Психолого-педагогическое сопровождение обучения;
2. Изучение особенностей индивидуального развития детей;
3. Формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
4. Создание условий для обеспечения профессионального самоопределения учащихся.

*Создание условий для укрепления здоровья учащихся:*

1. Отслеживание динамики здоровья учащихся.
2. Разработка методических рекомендаций педагогам по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок обучающихся.

*Диагностика и контроль результативности образовательного процесса*

1. Контроль качества знаний учащихся;
2. Совершенствование механизмов независимых экспертиз успеваемости и качества знаний учащихся;
3. Совершенствование у обучающихся метапредметных и специальных умений и навыков, способов деятельности;
4. Диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально групповых занятий и элективных курсов.

## Формы методической работы

*коллективные формы:*

- педсовет
- методический совет
- методические объединения
- научное общество учащихся
- семинар
- практикум
- практические конференции
- школы передового опыта
- мастер-класс
- открытые уроки
- творческие группы
- предметные декады
- творческие отчеты
- внеклассные мероприятия по предмету
- экскурсии
- встречи с педагогами-новаторами
- аттестация педагогических кадров,
- курсовая подготовка учителей

*индивидуальные формы:*

- самообразование
- разработка творческой темы
- взаимопосещение уроков
- самоанализ
- наставничество
- собеседование
- консультации
- посещение уроков администрацией
- анализ планов уроков.

### Циклограмма методической работы на 2024 – 2025 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Заседания МО	по плану работы школы	Руководители МО
2	Заседания методического совета	по плану работы школы	Зам. директора по УВР
3	Педагогические советы	по плану работы школы	Администрация
4	Изучение и обобщение передового педагогического опыта: взаимопосещение уроков, открытые уроки, участие в городских методических мероприятиях, педагогических интернет - сообществах, вебинарах	по плану работы школы	Администрация
5	Контроль за работой МО	в течение года	Зам. директора по УВР

6	Подготовка и участие учащихся в творческих конкурсах, интеллектуальных играх, интернет-олимпиадах разного уровня, в конкурсах ученических проектов.	в течение года по плану	Администрация, руководители МО, учителя-предметники
7	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	сентябрь-октябрь	Зам. директора по УВР, руководители МО, учителя - предметники
8	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	ноябрь-декабрь	Администрация, руководители МО, учителя - предметники
9	Региональный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	январь-февраль	Администрация, руководители МО, учителя - предметники
10	Подготовка обучающихся 9-х и 11-х классов к защите итоговых индивидуальных проектов.	сентябрь-апрель	Руководители МО, учителя - предметники
11	Участие учителей в педагогических конкурсах	в течение года	Зам. директора по УВР и ВР, руководители МО, учителя - предметники
12	Курсовая подготовка учителей	в течение года	Зам. директора по УВР
13	Аттестация педагогов	в течение года	Зам. директора по УВР

## План научно-методической работы на 2024-2025 учебный год

### 1. Повышение квалификации

**Цель:** совершенствование системы повышения квалификации и профессиональной компетентности педагогов, стимулирование и поддержка педагогических работников школы, повышение качества образования и разностороннее развитие личности учащихся.

#### Повышение квалификации педагогических работников

Содержание работы	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат
Составление графика прохождения педагогами курсов повышения квалификации	сентябрь	Заместитель директора по УР Чернова НВ	Перспективный план курсовой переподготовки
Составление заявок по курсовой подготовке: плановые КПК, адресные курсы ПК для педагогов, испытывающих	сентябрь - октябрь	Заместитель директора по УР Чернова НВ	Организация прохождения курсов

трудности по отдельным вопросам.			
Составление перспективного плана курсовой подготовки педагогических кадров	сентябрь - октябрь	Заместитель директора по УР Чернова НВ	Прохождение квалификации

### Аттестация педагогических работников

**Цель:** определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификации педагогических работников.

Содержание работы	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат
Уточнение списка аттестуемых педагогических работников, в 2024-2025 учебном году	сентябрь	Заместитель директора по УР Чернова НВ	Список аттестуемых педагогических работников в 2024-2025 учебном году
Теоретический семинар «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»	Декабрь-январь	Заместитель директора по УР Чернова НВ.	Принятие решения о прохождении аттестации педагогами
Заполнение электронного мониторинга «Аттестация кадров»	по графику	Заместитель директора по УР Чернова НВ..	Материал для мониторинга
Индивидуальные консультации по заполнению заявлений при прохождении аттестации	сентябрь - май	Заместитель директора по УР Чернова НВ.	Преодоление затруднений при составлении портфолио
Прием заявлений на прохождение аттестации на соответствие занимаемой должности.	сентябрь - май	Заместитель директора по УР Чернова НВ.	Список педагогических работников, Аттестуемых на подтверждение занимаемой должности
Уточнение списка аттестуемых и утверждение списка педагогов на аттестацию в 2024-2025 учебном году	сентябрь	Заместитель директора по УР Чернова НВ.	Систематизация материалов
Издание приказов: 1. о создании школьного экспертного совета; 2. об организации методической работы в школе; 3. о создании Методического совета школы	август-сентябрь	Заместитель директора по УР Чернова НВ.	Систематизация материалов

Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	сентябрь согласно графика	Заместитель директора по УР Чернова НВ.	Систематизация Рекомендации педагогам
Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, представление собственного опыта работы аттестующихся учителей	согласно графика	Члены экспертного совета, аттестующиеся педагоги	Повышение квалификации
Оформление аналитических материалов по аттестации	май	Заместитель директора по УР Чернова НВ.	Систематизация материалов

### **Распространение и обобщение опыта работы**

**Цель:** обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.

<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Прогнозируемый результат</b>
Пополнение методической копилки	В течение года	Заместитель директора по УР Чернова НВ.	Конспекты, тезисы, доклады
Представление опыта на заседании МО	В течение года	Руководители МО, учителя предметники	Выработка рекомендаций к внедрению
Работа по заполнению портфолио педагогов	В течение года	учителя- предметники	Материал опыта
Участие в научно-практических конференциях, семинарах, педагогических советах, педагогических проектах	В течение года	Руководители МО	Статьи, доклады

## Предметные недели

**ЦЕЛЬ:** развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся.

**Октябрь** - физическая культура

**Ноябрь** - математика

**Декабрь** - начальные классы и физика

**Январь** - Русский язык и литература

**Февраль** - География, история, обществознание

**Март** - ИЗО, музыка, технология

**Апрель** - Биология, химия

**Май** - Английский язык

## Педагогические советы

### Тематические педагогические советы 2024-2025 учебного года

ноябрь	январь	март
Детские общественные объединения как фактор самоопределения обучающихся, воспитание и гармоничного развития личности	Организация работы с классным коллективом средствами детского самоуправления и целевых программ воспитания.	Ценностные аспекты образовательного процесса как факторы развития школы.
МО «Словесник»	МО «Наставник»	МО «Миф»

## ПЛАН И ТЕМАТИКА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ СОВЕТОВ на 2024-2025 учебный год

Месяц	Тематика	Ответственные
<b>Август</b>	Приоритетные направления работы МБОУ СОШ с. Солонцы в 2024/25 учебном году: федеральные основные общеобразовательные программы, воспитательная деятельность, результаты образовательной деятельности школы.	Чернова НВ
<b>Октябрь</b>	Преемственность обучения в 5 классах. Адаптация первоклассников.	Чернова НВ
<b>Ноябрь</b>	Детские общественные объединения как фактор самоопределения обучающихся, воспитание и гармоничного развития личности	Чернова НВ

<b>Декабрь</b>	Итоги первого полугодия. Качество знаний в 10-11 классах. Готовность к итоговой аттестации.	Чернова НВ
<b>Январь</b>	Организация работы с классным коллективом средствами детского самоуправления и целевых программ воспитания.	Чернова НВ
<b>Март</b>	Ценностные аспекты образовательного процесса как факторы развития школы.	Чернова НВ
<b>Май</b>	Допуск обучающихся 9, 11 классов к итоговой аттестации. Итоги проведения ВПР в 4, 5 классах. Перевод обучающихся 1-8, 10 классов.	Чернова НВ
<b>Июнь</b>	О переводе обучающихся 9 классов. О выпуске обучающихся 11 классов. Итоги работы.	Чернова НВ

### Учебно-методическая работа

**ЦЕЛЬ:** реализация задач методической работы на текущий учебный год.

<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
Обучение педагогов различным способам овладения ИК технологиям для создания и ведения электронного портфолио учителя	сентябрь - октябрь	Зам. директора по УР Чернова НВ Руководители МО
Утверждение графика проведения школьных олимпиад, предметных недель	август	Зам. директора по УР Чернова НВ Руководители МО
Утверждение программ элективных курсов для предпрофильной и профильной подготовки и курсов внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС	август- сентябрь	Зам. директора по УР Чернова НВ Руководители МО
Проектно-исследовательская деятельность в учебном процессе	апрель	
Проведение открытых уроков учителями – предметниками в соответствии с графиком предметных недель	в течение уч. года	По планам МО Руководители МО
Анализ проведения предметных недель	По графику	Руководители МО
Анализ инновационной работы за год	май	Зам. директора по УР Чернова НВ Руководители МО
Подготовка к семинарам	По графику	Зам. директора по УР Чернова НВ Руководители МО
Подготовка к педсоветам	По графику	Заместители директора
<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
Обсуждение характеристик педагогов награждение	Май-июнь	Руководители МО Администрация

Подготовка к творческому отчету «Ярмарка педагогических идей»	май	Руководители МО
---	-----	-----------------

### Деятельность методического совета

**ЦЕЛЬ:** реализация задач методической работы на текущий учебный год. Проектирование развития образовательного процесса, организация продуктивной педагогической деятельности

### Заседания методического совета

Содержание работы	Сроки	Ответственный	Результат
<p><b>Заседание 1</b></p> <p>1. Утверждение состава совета. Анализ работы МС и задачи на новый учебный год. Рассмотрение плана работы МС.</p> <p>2. Изучение планов самообразования учителей.</p> <p>1. Рассмотрение плана работы МО.</p> <p>2. Рассмотрение рабочих программ учебных предметов, элективных курсов, кружков, внеурочной деятельности.</p> <p>3. Утверждение заявки на курсы повышения квалификации на новый учебный год.</p> <p>4. Стартовый контроль базовых знаний по учебным предметам.</p> <p>5. Организация инновационной деятельности педагогов в новом учебном году.</p> <p>8. Организация исследовательской деятельности учащихся в ШНО. Утверждение плана работы секций ШНО.</p>	август	Заместители директора, Руководитель методического совета, руководители методических объединений	протокол анализ методической работы школы
<p><b>Заседание 2</b></p> <p>1. Организация, проведение и анализ стартовой диагностики.</p> <p>2. Утверждение графика проведения предметных недель, взаимопосещения уроков.</p> <p>3. Организация работы с одаренными детьми, имеющими высокую мотивацию к учению. Организация школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>4. Нормативно-правовые документы по аттестации кадров. Утверждение графика аттестации на новый учебный год.</p>	октябрь	члены методического совета руководители МО	протокол методические рекомендации
<p><b>Заседание 3</b></p> <p>1. Итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Участие обучающихся в муниципальном этапе школьной олимпиады.</p> <p>2. Итоги успеваемости 1 триместра</p> <p>3. Итоги классно-обобщающего контроля в</p>	ноябрь	члены методического совета руководители МО	протокол методические рекомендации

5 классе. 4. Рассмотрение материалов промежуточной аттестации.			
<b>Заседание 4</b> 1. Итоги муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2. Итоги первого полугодия.	декабрь	члены методического совета руководители МО	протокол промежуточный отчет
<b>Заседание 5</b> 1. Итоги регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников 2. Подготовка выпускников к государственной (итоговой) аттестации 3. Итоги триместра. 4. Утверждение УМК нового учебного года.	февраль	члены методического совета руководители МО	протокол
<b>Заседание 6</b> 1. Подготовка к промежуточной аттестации учащихся. Рассмотрение материалов промежуточной аттестации. 2. Разработка и подготовка комплексной контрольной работе в 4 классах. 3. Единый орфографический режим по ведению документации. 4. Организация и проведение рубежного (итогового) контроля по учебным предметам. 5. О состоянии научно-исследовательской деятельности школьников за прошедший учебный год.	апрель	члены методического совета руководители МО	протокол рекомендации
<b>Заседание 7</b> 1. Итоги методической работы за учебный год	июнь	члены методического совета руководители МО	протокол отчет

### 1.9. Работа с молодыми педагогами

**ЦЕЛЬ:** успешное профессиональное становление молодого учителя.

Содержание работы	Сроки	Ответственный
Знакомство с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами, закрепление наставников.	сентябрь	Администрация
Проведение консультаций: оформление журнала, ведение школьной документации; изучение учебных программ, составление рабочих программ; - правила составления поурочных планов, технологических карт	В течение года	Администрация Руководители МО

Посещение уроков молодых специалистов	в течение года	Администрация
Дискуссия «Работа с неуспевающими учащимися».	март	Администрация
Микроисследование «Проблемы молодых учителей». Творческий отчет молодых учителей.	апрель	Администрация
Подведение итогов работы, определение направлений работы на следующий учебный год.	май	Администрация

## Планы заседаний школьного методического совета Планы заседаний МО

### Основные направления работы

1. Приоритетные задачи МР в учебном году и отражение их в планах методических объединений
2. Темы самообразования
3. Итоги регионального мониторинга, ЕГЭ и ГИА
4. Взаимопосещение уроков и их анализ
5. Работа над темой самообразования (предварительный отчет)
6. Новинки научно-методической литературы
7. Обмен опытом по различным вопросам воспитания и обучения.
8. Подготовка контрольных работ для учащихся
9. Предметные декады
10. Школьные конкурсы
11. Муниципальные конкурсы
12. Методическая неделя «Симфония урока»
13. Введение и реализация ФГОС
14. ГИА-9
15. Участие в международных интеллектуальных играх и конкурсах
16. Проведение школьного тура ВсОШ
17. Результативность деятельности МО

### План школьного методического объединения включает:

- анализ работы за учебный год
- основные задачи и направления
- взаимосвязь с другими методическими объединениями
- повышения квалификации
- наставничество
- открытые уроки
- диагностирование качества знаний учащихся
- участие в творческих конкурсах
- диагностирование уровня подготовленности учителя, его аттестация
- работа над единой методической темой.

