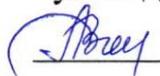


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа с. Солонцы Ульчского района Хабаровского края

РАССМОТРЕНО

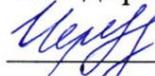
Руководитель МО

 Вьюшкина О.А.

Протокол № 1
от «28» августа 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

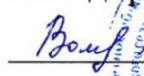
Зам. директора по УР

 Чернова Н.В.

Протокол № 1
от «28» августа 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

И.О. директора

 Володина В.И.

Приказ № 55
от «29» августа 2024 г.



**План работы
методического объединения
учителей начальных классов
на 2024-2025 учебный год**

Руководитель: Вьюшкина О.А.,
учитель начальных классов

с. Солонцы
2024 год

План работы МО учителей начальных классов на 2024-2025 учебный год

Деятельность МО призвана способствовать:

- обобщению и распространению передового опыта;
- предупреждению ошибок в работе учителя;
- методически грамотному раскрытию трудных тем, учебных предметов;
- анализу качества знаний, умений, навыков;
- накоплению дидактического материала;
- расширению кругозора учащихся;
- активизация творческого потенциала учителей.

Тема: Организация учебного процесса путем внедрения активных методов обучения, направленных на развитие метапредметных компетенций и качества образования в начальной школе.

Цель: Создание условий для повышения профессионального мастерства учителей начальных классов, развитие их творческого потенциала с целью совершенствования качества преподавания и воспитания личности, подготовленной к жизни.

Организационные и учебно-воспитательные задачи:

- Изучить нормативную и методическую документацию по вопросам самообразования.
- Выполнить отбор содержания и составить учебные программы
- Познакомиться с анализом состояния преподавания в начальных классах по итогам внутришкольного контроля.
- Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов;
- Организация открытых уроков по определенной теме с целью обмена опытом.
- Организация и проведение предметных недель в школе.

Методические задачи:

- осваивать и применять на практике инновационные педагогические технологии, способствующие повышению качества обучения для реализации современных требований образования;
- создавать оптимальные условия для развития основных компетенций учащихся сообразно с их интересами, способностями и возможностями;
- повышать уровень общей дидактической и методической подготовки педагогов;
- проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности;
- выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания;
- создавать условия для самообразования педагогов;
- методическое сопровождение преподавания по новым образовательным стандартам третьего поколения в начальной школе;
- работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес;
- совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями;
- организация системной работы с одаренными детьми;
- поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;
- пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе;
- методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов;
- ознакомление с методическими разработками различных авторов.

Направления работы МО учителей начальных классов на 2024-2025 учебный год:

1. Организационная работа МО:

- Планирование на 2024-2025 учебный год.
- Организация олимпиад, конкурсов, конференций;
- Организация курсовой подготовки учителей.

2. Информационная работа МО:

- Изучение нормативных документов;
- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
- Изучение новинок психолого-педагогической и методической литературы, наиболее ценного педагогического опыта;
- Изучение новых педагогических технологий;
- Формирование банков данных по различным направлениям деятельности;
- Информационная работа с родителями, учащимися.
- Продолжение знакомства с ФГОС начального общего образования и среднего образования.
- Пополнение тематической папки «Методическое объединение учителей начальных классов».

○ Методическая(научно-методическая)работа МО:

- Заседания МО;
- Оказание помощи в разработке адаптивных и авторских учебных программ;
- Работа с актуальным педагогическим опытом;
- Проведение предметной недели/ декады;
- Открытые уроки педагогов МО;
- Методическое сопровождение преподавания по новым образовательным стандартам второго поколения в начальной школе.
- Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.
- Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей МО технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы
- Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;
- Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе;
- Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов; ознакомление с методическими разработками различных авторов.
- Совершенствование форм работы с одарёнными детьми.
- Создание благоприятного психолого-педагогического климата для реализации индивидуальных способностей обучающихся с ОВЗ:

3. Диагностико-аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности за 2023-2024 учебный год и
- Анализ посещения открытых уроков.
- Изучение затруднений педагогов ШМО;
- Анализ уровня обученности обучающихся (по результатам контрольных работ, итоговых оценок, результатам экзаменов);
- Первичная экспертиза адаптированных и авторских программ; анализ деятельности.
- Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

Формы методической работы:

- Открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- круглые столы, семинары, педагогические мастерские, мастер-классы, презентация опыта;
- индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
- целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов

Темы самообразования учителей МО начальных классов

№п/п	Ф.И.О.	Тема	Срок изучения	Где реализуется
1.	Аксиненко Г.И., учитель нач. классов, 3 класс	«Групповая работа как средство формирования УУД.»	1-й год	МО
2.	Чернова Н.В., учитель нач.классов, 4 класс	«Игра, как важное средство воспитания школьников»	1-й год	МО
3.	Вьюшкина О.А. учитель нач.классов, 2 класс	«Игровые приемы при изучении математики в начальных классах»	1-й год	МО

**Сведения о педагогических работниках
методического объединения начальных классов
МБОУ СОШ с. Солонцы**

№ п/п	Ф.И.О. Педагогический стаж	Дата рождения	Клас с	Образование/ специальность	Аттес- тация	Категория разряд
1	Аксиненко Галина Ивановна, 51 год	21.08.1938	3 класс	Сред. спец. НП КМНС г. Николаевск-на-Амуре, учитель начальных классов	2022 г.	Соответствие занимаемой должности
2	Чернова Наталья Викторовна, 13 лет	02.03.1988	4 класс	Высшее, ТОГУ г. Хабаровск, специальность: педагогическое образование	2022 год	Первая
3	Вьюшкина Оксана Андреевна, 9 лет	13.02.1991	2 класс	1. Сред. спец. НП КМНС г. Николаевск-на-Амуре, воспитатель дошкольной группы. 2. ООО Научно-образовательный центр «Развитие» (560ч) профессиональная переподготовка «Учитель начальных классов. Педагогическое образование: теория и методика преподавания в начальной школе» С 22.08.2019-12.12.2019	2021 год	Соответствие занимаемой должности

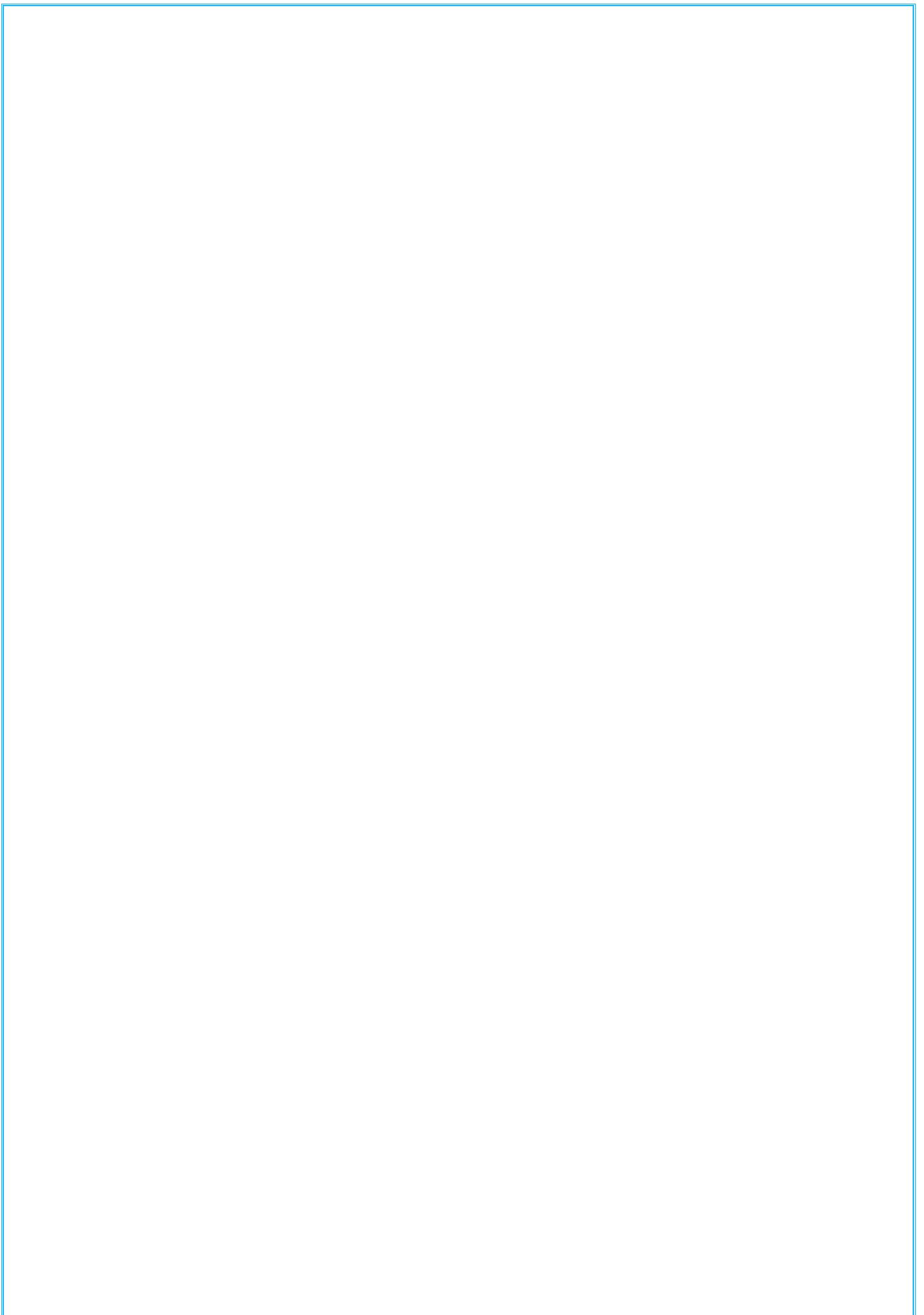
Курсы повышения квалификации:

№	ФИО педагога	Наименование курсов	Количество часов
1	Аксиненко Галина Ивановна	ЧУ ДПО "Федеральный институт повышения квалификации" удостоверение о повышении квалификации 24-06-22140 от 21.06.2024 , 16 часов с 20.06.2024-21.06.2024 "Оказание первой помощи пострадавшим";	16 часов
		ДПО "Федеральный институт повышения квалификации" удостоверение о повышении квалификации 24-06-23093 от 21.06.2024 "Общие вопросы охраны труда и функционирования системы управления охраны труда";	16 часов
		ООО НПО ПРОФЭКСОРТСОФТ образовательная платформа "Педагогический университет РФ" удостоверение повышение квалификации 0000061495 59500 рег.номер 15694559500 от 20.05.2024 "Компетенции классных руководителей и педагогов школ в вопросах профилактики суицидального поведения учащихся. Профилактика детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"	180 часов
2	Вьюшкина Оксана Андреевна	КГАОУ ДПО "Хабаровский краевой институт развития образования" 3 272416079808 р/н 2816 от 14.03.2022 "Преодоление школьной неуспешности обучающихся: эффективные приемы обучения"	36 часов

		<p>ООО "НПО Профэкспортсофт" № 6166117806 р/н 156166117806 от 27.02.2022 "Классное руководство и специфика реализации школьных программ в соответствии с обновленными ФГОС-21. Новые цифровые платформы Минпросвещения РФ для обучения, воспитания и личностного развития учащихся".</p>	<p>144 часа</p>
		<p>ООО "Федерация развития образования" № 1721660 р/н 344301721660 от 2022 г. "ФГОС-21. Компетенции педагогического работника в части обновленных ФГОС: эффективная реализация общеобразовательных программ и обеспечение личностного развития учащихся"</p>	<p>72 часа</p>
		<p>ООО "Центр инновационного образования и воспитания" от 13.05.2022 № 566-1292881 "Защита детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию"</p>	<p>36 часов</p>
		<p>КГАОУ ДПО "Хабаровский краевой институт развития образования" 272416079808р/н 2816 от 14.03.2022 "Преодоление школьной неуспешности обучающихся: эффективные приемы обучения". ООО "Инфоурок" р/н 580053 ПК 00584569</p>	<p>36 часов</p>

		"Основы религиозных культур и светской этики: проблемы перспективы преподавания в начальной школе", с 12.09.2023-27.09.2023.	72 часа
		«Высшая школа делового администрирования» «Особенности формирования профессиональной компетенции учителя начальных классов с обновлённым ФГОС НОО» февраль 2025	72 часа
3	Чернова Наталья Викторовна	ООО "Федерация развития образования" образовательная платформа "Университет Педагогики РФ" повышение квалификации " ФГОС-21. Компетенции педагогического работника в части обновленных ФГОС: эффективная реализация общеобразовательных программ и обеспечение личностного развития учащихся" от 15.02.2022	72 часа
		«Введение обновлённых ФГОС общего образования: управленческий аспект» 2023 год	36 часов
		ООО НПО ПРОФЭКСОРТСОФТ образовательная платформа "Педагогический университет РФ" удостоверение повышение квалификации 0000061495 59500 рег.номер 15694559500 от 20.05.2024 "Компетенции классных руководителей и педагогов школ в вопросах профилактики суицидального поведения учащихся. Профилактика детской безнадзорности и правонарушений	180 часов

		несовершеннолетних"	
		ООО «Инфоурок» «Видеотехнологии и мультипликация в начальной школе» 2024 год	72 часа
		Высшая школа делового администрирования «Внеурочная деятельность в соответствии с требованиями ФГОС: проектирование и реализация» 2025 год	72 часа
		ООО «Инфоурок» «Информационно- коммуникационные технологии в деятельности современного педагога» от 2.02.2025 год	144 часа
		ООО «Инфоурок» «Система диагностики предметных и метапредметных результатов в начальной школе» от 10.02. 2025 год	108 часов



План работы МО начальных классов на 2024-2025 учебный год

<i>Направление деятельности</i>	<i>Внутришкольные вопросы</i>	<i>Внеклассная работа</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1. Заседания методического объединения				
<p style="text-align: center;">Заседание 1.</p> <p>Тема: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2024 – 2025 учебный год».</p> <p style="text-align: center;">План</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы МО за истекший год, утверждение плана работы МО на 2023-2024 учебный год. 2. Формирование банка данных о кадровом потенциале учителей начальных классов. 3. Обсуждение нормативных, программно–методических документов: изучение нормативной и методической документации по вопросам образования, о едином орфографическом режиме. 4. Обсуждение плана работы методического объединения на 2024 - 2025 учебный год в условиях внедрения ФГОС НОО. 6. Корректировка и утверждение тем самообразования учителей. 7. Планирование участия обучающихся в мероприятиях разного уровня. 8. Планирование даты проведения недели / декады начальных классов. Примерное обсуждение мероприятий. 	<ul style="list-style-type: none"> - утверждение рабочих программ с учетом регионального компонента; - основные направления воспитательной работы; - корректировка планов по самообразованию; - заполнение журналов; - определение уровня интеллектуальной и психологической готовности первоклассников к обучению по ФГОС НОО; - проведение стартовой диагностики для первоклассников; - проверить уровень ЗУН обучающихся 2-4 классов (входные контрольные работы) составление и утверждение графиков открытых уроков; - составление планов учебной работы; - утверждение графика контрольных работ на 2024-2025 учебный год. 	<p>✓ Проведения урока Знаний.</p>	<p>Август - сентябрь</p>	<p>Руководитель МО</p> <p>Учителя нач. классов</p>

<p style="text-align: center;">Заседание 2.</p> <p><i>Тема: «Роль учителя в формировании положительной мотивации школьников к учению как средство формирования УУД в рамках ФГОС НОО»</i></p> <p>Цель: организация работы с обучающимися, имеющими повышенный уровень мотивации; организация работы по выполнению программы формирования УУД.</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Развитие функциональной грамотности как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации ФГОС. 2. Критерии оценивания функциональной грамотности. 3. Подведение итогов успеваемости, качества знаний по предметам за 1 четверть. 4. Работа с одаренными детьми. Участие в дистанционных конкурсах и олимпиадах. 	<ul style="list-style-type: none"> - посещение уроков в первых классах с целью выявления готовности к обучению в школе; - анализ владения учителями начальных классов современными технологиями; - подготовка к проведению внутришкольных олимпиад по русскому языку и математике; - входные контрольные работы для учащихся 2 -4 классов; <p>организация и проведение предметной декады МО учителей начальных классов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Проведение праздника «День учителя». ✓ Подготовка к празднику «Новый год». 	<p>Ноябрь - декабрь</p>	<p>Руководитель МО</p> <p>Учителя нач. классов</p>
---	---	---	-------------------------	--

Заседание 3.

Тема: «Повышение эффективности современного урока через применение современных образовательных технологий».

План

1. Влияние современных технологий на повышение учебной и творческой мотивации учащихся.
2. Использование мультимедийных средств обучения на уроках в начальной школе как условие повышения мотивации познавательной активности учащихся.
3. Итоги успеваемости в I полугодии. Анализ итоговых контрольных работ. Итоги мониторинга качества знаний, умений и навыков, техники чтения за I полугодие.

- Проведение открытых уроков
- классно-обобщающий контроль в 4 классе.
Уточнение банка данных о способных детях и низкомотивированных детях.
Проверка тетрадей по русскому языку и математике во 2 - 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы;

- ✓ Праздник «8 марта».
- ✓ Методическая неделя «Литературное чтение».

Я
н
в
а
р
ь

—
ф
е
в
р
а
л
ь

Уч
ите
ля
нач
аль
ных
кла
ссов

<p style="text-align: center;">Заседание 4</p> <p>Тема: «Формирование учебно-познавательной мотивации обучающихся на уроках через технологию развития критического мышления».</p> <p style="text-align: center;">План</p> <p>1. «Формирование у обучающихся личностных и коммуникативных УУД как основа самореализации социализации личности».</p> <p>2. «Применение технологии развития критического мышления как средство повышения учебной мотивации обучающихся на уроках в начальной школе».</p> <p>3. «Применение новых образовательных технологий при работе со слабо мотивированными и одарёнными детьми»</p> <p>4. Обмен опытом учителей по вопросу работы с учащимися, испытывающими трудности в обучении.</p>	<p>1. Предметная неделя. Обсуждение плана работы.</p> <p>2. Подготовка к проведению методической недели.</p> <p>3. Обмен опытом учителей по вопросу: -работа с учащимися, испытывающими трудности в обучении.</p> <p>4. Участие в районных конкурсах, олимпиадах. Проведение мероприятий, направленных на воспитание духовно-нравственных ценностей.</p>		<p>февраль-апрель</p>	<p style="text-align: center;">Руководитель МО</p> <p style="text-align: center;">Учителя начальных классов</p>
--	--	--	-----------------------	---

<p style="text-align: center;">Заседание 5.</p> <p>Тема: «Анализ результативности работы МО за год. Перспективы и основные направления деятельности на 2025–2026 учебный год».</p> <p>Цель: проанализировать результаты деятельности МО.</p> <p style="text-align: center;">План</p> <p>2. 1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2024-2025 учебный год. Индивидуальная методическая работа учителя (отчет по самообразованию).</p> <p>3. Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2024 -2025 Учебный год. Определение проблем, требующих решения в новом учебном году.</p> <p>4. Совместный анализ итогового контроля в 2-4 классах. Результаты ВПР в 4-х классах.</p> <p>6. Выполнение учебных программ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Итоговые контрольные работы для учащихся 2 – 4 классов за год; - Всероссийские проверочные работы в 4-ом классе. - Мониторинг техники чтения; - отчет о прохождении программы по предметам; - оформление документации; оценка деятельности учителей начальных классов по внедрению ФГОС. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Мероприятия ко Дню Победы. ✓ Подготовка учебников к сдаче в библиотеку. ✓ Выпускной в 4 классах. ✓ Праздник у первоклассников «Прощай, первый класс!» 	<p style="text-align: center;">Май</p>	<p style="text-align: center;">Руководитель МО Учителя МО</p>
--	--	--	--	---

2. Научно-методическая работа

1	Основные направления модернизации учебного процесса: дальнейшее внедрение новых современных технологий, позволяющих переосмыслить содержание урока с целью формирования основных компетентностей у учащихся.	В течение года	Учителя МО
2	Взаимное посещение уроков.	В течение года	Учителя МО
3	Проведение открытых уроков учителей МО	В течение года	Учителя МО
4	Участие учителей МО в муниципальных, региональных конкурсах.	В течение года	Учителя МО
5	Подготовка и участие учителей МО в проведении методической недели.	октябрь/ноябрь	Учителя МО
6	Методическая копилка учителей начальных классов	В течение года	Учителя МО

3. Аналитико-диагностическая работа

1	Формирование банка данных о классных руководителях	сентябрь	Руководитель МО и учителя
2	Сбор сведений о методических темах классных руководителей.		
4	Мониторинг участия учителей начальных классов/ классных руководителей в конкурсах	декабрь, май	
5	Анализ результатов деятельности МО классных руководителей	май	
6	Отчёт классных руководителей по итогу организации занятости обучающихся в каникулярное время, индивидуальная работа с учащимися «группы риска»	В течение года	

4. Контрольно-инспекционная деятельность

1	Наличие, правильность составления плана воспитательной работы классного руководителя	сентябрь	Руководитель МО
2	Наличие портфолио классного коллектива	апрель	
3	Выполнение плана воспитательной работы	ноябрь, февраль, май	

4	Посещение классных часов	сентябрь-май	Руководитель МО
5	Протоколы родительских собраний		Руководитель МО
6	Учёт посещаемости родителей родительских собраний	По плану	Руководитель МО

5. Работа с успешными и мотивированными на учёбу детьми

<ul style="list-style-type: none"> ■ Олимпиада по математике ■ Олимпиада по русскому языку ■ Олимпиада по окружающему миру ■ Конкурсы <ul style="list-style-type: none"> ✓ «Кенгуру» ✓ «Золотое руно» ✓ «Русский медвежонок» 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Выявлять мотивированных детей ■ Раскрывать познавательный и творческий потенциал учащихся 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Повышение Учебной мотивации школьников 	По плану	Учителя нач. классов
--	--	--	----------	----------------------

6. Работа с слабоуспевающими учащимися

<ul style="list-style-type: none"> ■ Консультации для слабоуспевающих детей и их родителей <ul style="list-style-type: none"> ▪ Проводить дополнительные (индивидуальные) занятия для слабо успевающих. Учить детей навыкам Самостоятельной работы. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Обеспечить Индивидуальные занятия с Ребенком в соответствии с Рекомендациями ПМПК. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Повышение учебной мотивации школьников 	В течение года	Учителя нач. классов
--	--	--	----------------	----------------------

7. Повышение педагогического мастерства

<ul style="list-style-type: none"> ■ Заседания РМО начальных классов ▪ Курсы повышения квалификации 	<ul style="list-style-type: none"> Выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Выработка рекомендаций, определение перспектив дальнейшей деятельности 	В течение года	Учителя нач. классов Руководитель ШМО
---	---	--	----------------	--

8. Мониторинг и педагогическая диагностика

<p>Проведение диагностики знаний, навыков на начало учебного года, входящей диагностики первоклассников</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Анализ и обсуждение результатов контрольных работ в 5 классе ■ Промежуточный контроль знаний, умений и навыков по русскому языку, математике и чтению ■ Контроль наличия и использования учебного оборудования в образовательном процессе ■ Проведение регионального мониторинга по русскому языку и математике за курс начальной школы ■ Проверка техники чтения в 1-4 классах ■ Проведение итоговых контрольных работ по русскому языку и математике, проверка техники чтения ■ Пополнение портфолио обучающихся 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Контроль и оценка уровня обученности обучающихся, а также качества усвоения знаний по различным предметам 		<p>Сентябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь Апрель</p> <p>Май Апрель</p> <p>В течение года</p>	<p>Учителя нач. классов</p> <p>Учителя нач. классов</p>
--	---	--	---	---

9. Консультации

<ul style="list-style-type: none"> ■ По учебно-методическому обеспечению образовательного процесса ■ По текущим вопросам 			<p>В течение года</p>	<p>Руководитель МО</p>
--	--	--	-----------------------	------------------------

