

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Средняя общеобразовательная школа села Солонцы Ульчского района
Хабаровского края

Утверждаю:
Заместитель директора
МБОУ СОШ с Солонцы
_____ Н.В. Звездава

План
работы школьного методического
объединения учителей гуманитарного цикла
на 2025-2026 учебный год

ПЛАН РАБОТЫ МО УЧИТЕЛЕЙ ГУМАНИТАРНОГО ЦИКЛА

МБОУ СОШ с. Солонцы

на 2025-2026 учебный год

ЕДИНАЯ МЕТОДИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ ШКОЛЫ: *«Создание системы повышения качества образования обучающихся при комплексном использовании современных подходов к организации образовательного процесса».*

ПЛАН

**работы МО учителей гуманитарного цикла
на 2025-2026 учебный год**

Цели задачи работы методического объединения:

1. Содействие становлению и развитию системы преподавания учителей-предметников
2. Оказание методической помощи в работе с нормативными документами, составлении и реализации рабочих программ
3. Овладение современными педагогическими технологиями, совершенствование методики преподавания учебных предметов, овладение учителями-предметниками различными формами проведения урочных и внеурочных занятий
4. Выявление, изучение, обобщение и распространение положительного педагогического опыта достижений их профессионального и творческого роста
5. Повышение уровня психолого-педагогической подготовки учителей путем самообразования, участия в семинарах, профессиональных конкурсах
6. Обеспечение выполнения единых подходов к формированию УУД и развитию личности учащихся. Учет преемственности с использованием соответствующих возрасту технологий и методик преподавания, а также уровню содержания образования.
7. Совершенствование системы отслеживания образовательных результатов учащихся, проведение мониторинга формирования УУД, развитие системы оценивания учащихся
8. Совершенствование системы работы с различными категориями учащихся (успешными, слабоуспевающими)
9. Совершенствование системы выявления «одаренных» учащихся и развитие их творческого потенциала, стимулируя творческую деятельность
10. Создание условий для профессионального становления молодых учителей

№ п\п	Заседания МО	Сроки
Заседание № 1	1. Об анализе работы МО учителей гуманитарного цикла за 2024-2025 учебный год 2. О принятии плана работы на 2025-2026 учебный год 3. О рассмотрении плана работы по ЕМТ, темам самообразования 4. О рассмотрении рабочих программ по предметам гуманитарного цикла на 2025-2026 учебный год	Август
Заседание № 2	1. Обобщение опыта работы по методической теме учителей 2. О проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам гуманитарного цикла и подготовка к муниципальному этапу 3. Об итогах 1 четверти 2025-2026 учебного года, об анализе входных контрольных работ и контрольных работ за 1 четверть. 4. О работе с низкомотивированными учащимися.	Октябрь

	5. О подготовке и проведении итогового сочинения, ознакомление с методическими рекомендациями для экспертов при проверке итогового сочинения 6. Изучение демонстрационных вариантов КИМов и спецификаций по предметам ГИА	
Заседание № 3	1. Об анализе результатов итогового сочинения в 11 классе 2. Об опыте работы учителей по методической теме в рамках реализации ФГОС ООО, ФГОС СОО 3. Об опыте работы учителей с одарёнными учащимися 4. Формирование и развитие функциональной грамотности школьника	Декабрь

Заседание № 4	1. Об анализе муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2. О выполнении рабочих программ, практической части за 1 полугодие 2025-2026 г. 3. Об итогах 1 полугодия (2 четверти) 2025-2026 учебного года, об анализе контрольных работ за 1 полугодие (2 четверть) 4. Обобщение опыта работы по методической теме 5. О подготовке к итоговому собеседованию в 9 классах	Январь
Заседание № 5	1. Об учебном плане на 2026-2027 учебный год 2. О перечне учебников на 2026-2027 учебный год 3. Об итогах 3 четверти 2025-2026 учебного года, об анализе контрольных работ за 3 четверть 4. О подготовке и организации проведения ВПР по предметам гуманитарного цикла в 2025-2026 учебном году	Март
Заседание № 6	1. Об итогах 2 полугодия (4 четверти) 2025-2026 учебного года, об анализе контрольных работ за 2 полугодие (4 четверть) и годовых контрольных работ по русскому языку 2. О выполнении рабочих программ и практической части в 2025-2026 учебном году 3. Об анализе работы МО гуманитарного цикла в 2025-2026 учебном году 4. Об анализе ВПР по предметам гуманитарного цикла	Май

СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ:

Деятельность ШМО в рамках методической системы школы через:

- Участие в методических семинарах -Отбор содержания и составление рабочих программ, программ внеурочной деятельности в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ». Утверждение рабочих программ по предметам и программ внеурочной деятельности.
- Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.
- Обеспечить единые педагогические подходы к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющих требования обновленных ФГОС.
- Организация открытых уроков с целью демонстрации овладения индивидуальной методической темой и обмена опытом в данном направлении реализации обновленных ФГОС.

- Организация и участие в муниципальных и региональных профессиональных конкурсах и соревнованиях с целью развития методического опыта педагога. –
- Участие в выполнении технических заданий районного объединения учителей предметников.
- Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров. |
Выступления учителей на ШМО, педагогических советах.
- Повышение квалификации педагогов на курсах. Информирование коллег о результатах курсовой подготовки.
- Прохождение аттестации педагогических кадров.

2. Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности за 2024- 2025 учебный год и планирование на 2025 - 2026 учебный год.
- Коррекция направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

3. Методическая деятельность

- Методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями обновленного ФГОС.
- Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.
- Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей МО современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности педагогов в области реализации обновленных ФГОС.
- Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности с учениками ОВЗ.
- Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;
- Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе.

- Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов (в области реализации ИППР).

4. Консультативная деятельность:

- Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС.

- Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.

- Консультирование педагогов по вопросам в сфере подготовки к ВПР, ГИА, формирования различных видов функциональной грамотности.

НАПРАВЛЕНИЯ:

1. Ориентация работы МО на национальный проект «Образование».

2. Использование учителями ИКТ, исследовательских, проблемных методов обучения.

3. Разработка с последующим применением эффективных методик тестирования, анализа и подготовки к ГИА.

4. Повышение грамотности письменной и устной речи обучающихся, расширение словарного запаса.

5. Повышать результативность личностно-ориентированного образования.

6. Планирование и проведение заседаний МО в форме конструктивного диалога с целью обобщения и обмена опытом работы по переходу на ФГОС ОО.

7. Способствовать всемерному развитию духовно-нравственного и гражданско-патриотического воспитания.

8. Повышение мотивации к изучению предметов гуманитарного цикла через вовлечение в различные виды урочной и внеурочной деятельности: проведение конкурсов, внеклассных мероприятий.

БАНК ДАННЫХ ЧЛЕНОВ МО.

В методическое объединение учителей гуманитарного цикла входят учителя русского языка и литературы, истории и обществознания. 100% учителей гуманитарного цикла имеют высшее образование, 2 педагога аттестованы на соответствие занимаемой должности и 1 педагог имеет 1 квалификационную категорию.

ФИО	Должность	категория	образование	СТ Общий	АЖ Педаг.	Год повышения квалификации
Селиванова Ирина Михайловна	Учитель русского языка и литературы	Соответствие занимаемой должности	высшее		1	2024/2026
Ковальчук Юлия Сергеевна	Учитель истории и обществознания	Соответствие занимаемой должности	высшее	29	28	2022/2026

1. Информационное обеспечение. Работа с документами.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение рекомендаций ИРООО по реализации ООП ООО в связи с обновленными ФГОС	август	Руководитель МО
2	Составление рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности.	Август	Учителя МО
3	Сопровождение проектной деятельности обучающихся.	Сентябрь- Март	Учителя МО
4.	Аналитика результатов ВПР и ГИА 2022. Проблемы и пути решения проблем.	Сентябрь Ноябрь	Учителя МО
5	Функциональная грамотность обучающихся. Планирование и подготовка к открытым урокам.	Сентябрь -Май	Учителя МО
6.	Реализация обновленных ФГОС. Планирование и подготовка к открытым урокам.	Сентябрь -Май	Учителя МО
6	Организация участия обучающихся в конкурсах, соревнованиях, в различных этапах ВСОШ.	Сентябрь-январь	Руководитель МО Учителя МО
7	Знакомство с новинками педагогических технологий.	в течение года	Учителя МО
8	Реализация решений заседаний РАУП	в течение года	Учителя МО
9	Информирование коллег о пройденной курсовой подготовке	в течение года	Учителя МО

2. Научно-методическая работа.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	ответственные
1	Основные направления повышения качества образовательного процесса в области выполнения ВПР и прохождения ГИА.	в течение года	Учителя МО
2	Реализация обновленных ФГОС Педагогическое взаимодействие в рамках технологии Lesson Study.	в течение года	Учителя МО
3	Проведение открытых уроков учителей.	в течение года	Учителя МО

4. Работа с обучающимися.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Подготовка и участие в муниципальных и региональных конкурсах, олимпиадах.	в течение года	Учителя МО Руководитель МО
2	Внеурочная деятельность в поддержку предметов	в течение года	Учителя МО Руководитель МО
3	Организация и проведение Диагностических работ в формате ВПР, ОГЭ и ЕГЭ.	в течение года	Учителя МО Руководитель МО

ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

ИНФОРМАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:

1. Формирование банка данных педагогической информации (методический материал. Разработки сценариев по внеклассной работе. Олимпиады и другой материал, с которым учителя – предметники выступают на МО и других мероприятиях)
2. Формирование банка данных по материалам прослушанных курсов и вебинаров
3. Формирование банка видео и аудио материалов по предметам гуманитарного цикла и внеклассной работе

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:

1. Проверка обеспечения учебниками учащихся.
2. ИКТ компетентность.
3. Анализ использования учебного оборудования
4. Анализ состояния и результативности деятельности МО
5. Самоанализ педагогической деятельности

Развитие и укрепление материальной базы, использование кабинетной системы

1. Учет, хранение и пополнение учебно-наглядных пособий в кабинетах.
2. Систематизация учебно-наглядных материалов (карты, схемы, таблицы, альбомы, выставки, подготовка внеклассных мероприятий и оформление кабинета.
3. Использование кабинетной системы в учебном процессе и внеклассной работе.
4. Состояние оформления в кабинете (стенды, выставки, сменность материала
5. Наличие паспорта кабинета.
6. Наличие инструкций по ТБ и противопожарной безопасности.