

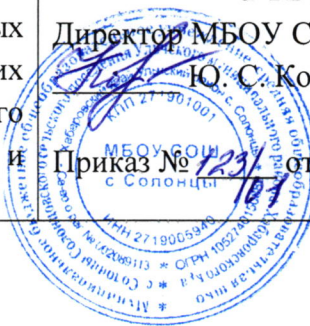
Принято с учетом мнения Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (протокол совместного заседания Советов от 24.10.2022 г. № 2 и педсоветом (протокол от 24.10.2022 № 2)

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ СОШ с. Солонцы

Ю. С. Ковальчук

Приказ № 123 от 07.11.2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о приёме на программы дополнительного образования
на базе МБОУ СОШ с. Солонцы

1. Общие положения

1.1. Правила приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам (далее – Правила) регламентируют правила приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, в МБОУ СОШ с. Солонцы (далее – Учреждение).

1.2. Настоящие правила разработаны в соответствии с:

– Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» (гл. 1 ст. 2 п. 9);

– Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» (Задача № 5 (б) абзац 2);

- Приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Письмо Минобрнауки России от 18.11.2015 № 09-3242 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»);

- Уставом МБОУ СОШ с. Солонцы (далее - ОУ).

- и иными нормативными правовыми документами.

1.3. Образовательная деятельность МБОУ СОШ с. Солонцы Ульчского муниципального района Хабаровского края (далее – ОУ) по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее – ДООП) направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;

- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- формирование общей культуры обучающихся;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- содержание дополнительного образования и сроки обучения определяются ДООП, разработанными и утверждёнными ОУ.
- ДООП реализуются в очной форме обучения;
- образовательный процесс организовывается в соответствии с учебными планами в объединениях по интересам сформированных групп обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы);
- количество обучающихся в объединении, их возрастные категории зависят от направленности ДООП;
- каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях;
- занятия в объединениях могут проводиться по ДООП различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной).

2. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам

2.1. Зачисление на обучение по дополнительным общеобразовательным программам производится только при предъявлении Сертификата дополнительного образования, приказом директора Учреждения на основании **заявления**, поданного на имя директора родителями (законными представителями), учащимися, достигшими возраста 14 лет, об оказании Учреждением дополнительных образовательных услуг данному обучающемуся. (Приложение 1)

2.2. На обучение по ДООП зачисляются обучающиеся в возрасте от 6 до 18 лет без предъявления требований к уровню подготовки по заявлению родителей (законных представителей), учащихся, достигших возраста 14 лет.

2.3. При приёме не допускается ограничение по полу, расе, национальности, происхождению, месту жительства, отношению к религии,

принадлежности к общественным организациям, социальному положению.

2.4. Приём осуществляется ежегодно до 1 октября текущего учебного года при наличии Сертификата дополнительного образования и свободных мест, приём проводится в течение учебного года.

3. Порядок комплектования объединений

3.1. Комплектование объединений для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в Учреждении на новый учебный год производится с 1 сентября. Возможно доукомплектование объединений в течение учебного года.

3.2. На обучение по дополнительным образовательным программам зачисляются учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет без предъявления требований к уровню подготовки.

3.3. Деятельность обучающихся в объединениях по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам. Набор детей в объединения проводится независимо от уровня их подготовки по данному направлению.

3.4. Объединение может состоять из нескольких учебных групп, сформированных в соответствии с характером деятельности, возрастом обучающихся, условиями работы, дополнительной общеобразовательной программой, психолого-педагогическими рекомендациями и требованиями СанПиН.

3.5. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ. Наполняемость учебных групп – 8-18 человек.

3.6. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него учащихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов, инвалидов.

3.7. Обучающиеся имеют право заниматься в нескольких объединениях. В работе объединений могут участвовать (совместно с детьми) их родители (законные представители) без включения в основной состав по согласованию с педагогом.

3.8. Перевод ребенка в другую группу (в рамках одной образовательной программы) в течение года возможен по заявлению родителей (законных представителей), при наличии свободных мест.

3.9. Место за обучающимися в объединении сохраняется на время его отсутствия в случае болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения, отпуска родителей (законных представителей) при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося, выданного

медицинским учреждением или письменного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Учреждения.

4. Порядок отчисления

4.1. Отчисление обучающихся из объединений в Учреждении может производиться в следующих случаях:

- по завершению программы обучения;
- по заявлению родителей (законных представителей) ребенка, обучающихся достигших возраста 14 лет; (**Приложение 2**)
- по инициативе Учреждения в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное совершение дисциплинарных проступков;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе а случае ликвидации Учреждения.

4.2. Решение об отчислении обучающихся из объединений оформляется приказом директора Учреждения и доводится устно до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.

4.3. По заявлению родителей (законных представителей) отчисленный ребёнок может быть восстановлен в объединении или зачислен в установленном порядке в другое объединение для продолжения обучения.

- отчисление обучающихся по инициативе Учреждения во время их болезни не допускается;
- права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОУ, прекращаются с даты отчисления обучающихся;
- обучающийся и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений факт отчисления как применение меры дисциплинарного взыскания;
- обучающий, отчисленный из ОУ по инициативе ОУ, имеет право на восстановление при незаконном отчислении по решению суда.
- решение о восстановлении обучающегося утверждается директором Учреждения по заявлению или на основании ликвидации академической задолженности.

5. Порядок регулирования спорных вопросов

Родители (законные представители) обучающихся имеют право обратиться в конфликтную комиссию Учреждения по рассмотрению спорных (конфликтных) вопросов, возникающих при приеме, переводе или

отчисления учащихся, занимающихся в объединениях для обучения по дополнительным общеобразовательным программам.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящие Правила действуют с момента их утверждения и размещаются на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

6.2. Настоящие Правила действуют до их отмены приказом директора Учреждения.

6.3. После утверждения Порядка или изменений, внесённых в него, текст Порядка или изменений размещается на официальном сайте ОУ.

Директору МБОУ СОШ

с. Солонцы

(ФИО директора)

(ФИО родителя/законного представителя)

заявление

Прошу зачислить моего ребенка _____
(ФИО ребенка)

обучающегося ____ класса МБОУ СОШ с. Солонцы на обучение по дополнительной
образовательной программе _____ направленность в
детское объединение

(название детского объединения)

Дата рождения ребенка _____

Адрес фактического места жительства _____

Контактные телефоны родителей (законных представителей) _____

Ознакомлен(а) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со
свидетельством о государственной аккредитации, с дополнительной образовательной программой
и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной
деятельности, права и обязанности обучающихся.

Даю согласие на обработку своих персональных данных и данных ребенка

« ____ » _____ 20__ г.

Подпись

Приложение 2

Директору МБОУ СОШ
с. Солонцы

(ФИО директора)

(ФИО родителя/законного представителя)

заявление

Прошу отчислить моего ребенка _____
(ФИО ребенка)

Из группы, кружка, объединения _____
название кружка, направленность

их вашего Учреждения.

« ____ » _____ 20__ г.

Подпись