Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

средняя общеобразовательная школа с. Солонцы Солонцовского сельского поселения

Ульчского муниципального района Хабаровского края

«Утверждаю»

Директор МБОУ СОШ с. Солонцы

/\_\_\_\_\_\_\_/ Ковальчук Ю.С.

 «\_\_\_\_» Сентябрь 2022г.

**Рабочая программа по наставничеству**

**на 2022/2023 учебный год**

С. Солонцы

2022 год

**Основные задачи:**

* выполнение государственного задания по развитию института наставничества;
* внедрение лучших наставнических практик различных форм и ролевых моделей для обучающихся, педагогов и молодыхспециалистов «учитель- учитель, ученик — ученик, учитель- ученик.
* разработка предложений по совершенствованию внедрения целевой модели наставничества;
* продвижение идей наставничества.
* проектного подхода при разработке программ наставничества;
* максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях неопределенности.

Список используемых сокращений

ОО — образовательная организация. ЦМН — целевая модель наставничества

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Содержание  | Сроки  | Ожидаемый результат (вид документа)  | Показатели эффективности  | Ответственный  |
| **Организационно-методическое сопровождение деятельности** |
| Формирование базы наставляемых из числа обучающихся, педагогов, представителей родительской общественности, выпускников, партнеров и т. д.  | 15.09.2022  | Сформирована база наставляемых  |  Количество участников, Охваченных системой  | Куратор внедрения целевой модели наставничества Чернова Н.В.  |
| Формирование базы наставников из числа обучающихся, педагогов, представителей родительской общественности, выпускников, партнеров и т. д  | В течение всего периода реализации ЦМН  | Сформирована база наставников  | Наставничества не менее 10% от общего количества членов каждой целевой группы (10% от общего числа обучающихся в школе, 10% от общего числа педагогических работников)  | Куратор внедрения целевой модели наставничества Чернова Н.В.  |
| Формирование перечня партнерских организаций в целях привлечения их к реализации программы (системы) наставничества  | До 10.10.2022г  | Сформирован перечень партнерских организаций  | Например, 2% организаций, предприятий приняли участие в реализации целевой модели наставничества, предоставив наставников  | Куратор внедрения целевой модели наставничества Чернова Н.В. |
| Формирование наставнических пар или групп  |  | До октября 2022 г  | Сформированы наставнические пары или группы  | Приняло 100% участников целевой модели наставничества  | Чернова Н.В. |
| Оформление согласий на обработку персональных данных участников целевой модели наставничества и законныхпредставителей обучающихся, недостигших 14-летнего возраста  |  | До конца октября  | Оформлены согласия на обработку персональных данных у 100% участников (из общей базы)  | Чернова Н.В. |
| Организация работы наставнических пар или групп: —встреча-знакомство; —пробная встреча; —встреча-планирование;  — совместная работа наставника наставляемого в соответствии с разработанным индивидуальным планом; —итоговая встреча  |  | В течение всего периода реализации ЦМН  | Реализация мероприятий в рамках индивидуальных планов  | Определяется ОО  |
| Проведение первых организационных встреч внутри наставнической пары/группы  |  | До конца октября | Проведены организационные встречи, составлены индивидуальные планывнутрикаждой наставнической пары/группы | Кураторы |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Утверждение индивидуальных планов  | До конца октября  | Приказ по образовательной организации об утверждении индивидуальных планов  | Директор |
| Реализация индивидуальных планов  | В течение всего периода  | Индивидуальные планы, реализованные менее чем на 90%, участие в реализации  | Кураторы, наставники |
| Организация общей заключительной встречи участников всех наставнических пар/групп в формате деловой игры «Твой результат - мои возможности»  | До мая 2022  | Организована деловая игра для участников всех наставнических пар/групп в формате деловой игры, участие в игре приняло не менее 90% участников  | ДиректорКураторы |
| **Программно-методическое сопровождение деятельности**  |
| Разработка программно-методических материалов, необходимых для реализации программы (системы) наставничества для каждой из наставнической групп  | До конца августа  | Программные, методические и дидактические материалы  |  |
| Разработка и утверждение мер по обеспечению доступности программ наставничества для обучающихся с особыми образовательными потребностями и индивидуальными возможностями здоровья, обучающихся, проявивших выдающиеся способности, обучающихся, попавших в трудную жизненную ситуацию, а также обучающихся из малоимущих семей, проживающих в сельской местности и на труднодоступных и отдаленных территориях, детей-сирот (оставшихся без попечения родителей)  | До конца сентября | Распорядительные акты  | Чернова Н.В.  |
| Разработка формы диагностической анкеты, исходя из индивидуальных особенностей и потребностей наставляемого и ресурсов наставника для последующего мониторинга эффективности реализации целевой модели наставничества  |  | Разработаны формы диагностической анкеты для каждой сформированной группы/пары  | Методист  |
| **Аналитическое сопровождение деятельности, мониторинг**  |
| Анализ полученных анкет в ходе информационной кампании от потенциальных наставников наставляемых, определение запросов наставляемых и возможностей наставников  |  | Проанализированы анкеты, определены запросы наставляемых и ресурсы наставников, проведены собеседования с наставниками и наставляемыми с привлечением психологов и специалистов педагогических образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования, выбраны формы наставничества  | Кураторы |
| Анализ анкет, заполненных после организации общей встречи.  |  | Анкеты проанализированы, сформированы наставнические пары/группы, информирование  | Кураторы |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | участников о сформированных парах/группах, создание приказа по организации о закреплении наставнических пар/группы  |  |
| Организация диагностики компетенций, возможностей наставников потребностей наставляемых (по специально разработанной форме)  | 1 раз в квартал  | Диагностика пройдена 100% участников целевой модели наставничества, составлены сравнительные таблицы по учету изменений  | Куратор внедрения целевой модели наставничества  |
| Осуществление персонифицированного учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программе (системе) наставничества  |  | Реестр учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программе (системе) наставничества  | Куратор внедрения целевой модели наставничества  |
| **Информационное сопровождение деятельности**  |
| Создание специальных рубрик в официальной группе в социальной сети «ВКонтакте» и на официальном сайте образовательной организации  |  | Например, создано не менее 2-х специальных рубрик, сформирован контент-план по наполнению данных рубрик содержанием  | Чернова Н.В. |
| Размещение информации о реализации целевой модели наставничества на информационных ресурсах образовательной организации  | В течение всего периода реализации ЦМН  | Не менее 5 публикаций на электронныхресурсах | Чернова Н.В. |
| Выступление на педагогическом совете с презентацией о реализации целевой модели наставничества, проведение анкетирования  | До октября 22  | Протокол педагогического совета; в педагогическом совете приняло участие не менее 90% специалистов отобщего количества педагогического состава, создан реестр потенциальныхнаставников из числа специалистов ОО  | Чернова Н.В. |
| Организация тематических классных часов в любом формате «Успех каждого ребенка» с целью информирования обучающихся о реализации целевой модели наставничества, проведение анкетирования  | В течение года  | Количество школьников, принявших участие в классных часах не менее чем 90% от общего количества обучающихся, создан реестр потенциальных наставников из числа обучающихся школы  | Кураторы |
| Организация рабочих встреч с успешными выпускниками образовательной организации, партнерами, представителями НКО и т. д. - потенциальными наставниками с целью информирования о реализации целевой модели наставничества, проведение анкетирования  | В течение всего периода реализации ЦМН  | Организовано не менее встреч, создан реестр потенциальных наставников из числа партнеров и выпускников школы  | Кураторы |
| Управление реализацией целевой модели наставничеств на уровне образовательной организации |
| Контроль процедуры внедрениями реализации целевой модели наставничества  | В течение всего периода реализации ЦМН  | Выполнено 100% позиций дорожной карты  | Чернова Н.В. |
| Контроль реализации мероприятий, закрепленных за учреждением в установленные сроки  | В течение всего периода реализации ЦМН  | Реализовано 100% мероприятий, закрепленных за учреждением в установленные сроки  | Куратор внедрения целевой модели наставничества  |
| Разработка дорожной карты на 2023 - 2024 учебный год  | Мая 2023 | Разработана дорожная карта внедрения методологии (целевой модели) наставничества обучающихся организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования на 20232024 учебный год  | Директор Куратор внедрения целевой модели наставничества  |
| Создание условий для участия представителей образовательной организации в региональных и всероссийских тематических событиях/конкурсах/фестивалях  | В течение всего периода реализации ЦМН  | Не менее представителей образовательной организации приняли участие врегиональных и всероссийских тематических событиях/конкурсах/фестивалях  | Руководитель ОО Куратор внедрения целевой модели наставничества  |